

Утвержден
решением Общего собрания членов
Ассоциации «Строители Тульской области»
Протокол № 1 от 21 марта 2019 г.

  Федоров Н.П.

У С Т А В

Ассоциации
«Саморегулируемая организация
«Строители Тульской области»

(Новая редакция)

г. Тула, 2019 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация «Саморегулируемая организация «Строители Тульской области» (далее – Ассоциация) является саморегулируемой организацией, основанной на членстве юридических лиц, в том числе иностранных, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства (далее по тексту – строительство), а также юридических лиц, которые уполномочены застройщиком и от имени застройщика заключают договоры о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства, подготавливают задания на выполнение указанного вида работ, предоставляют лицам, осуществляющим капитальный ремонт объектов капитального строительства, материалы и документы, необходимые для выполнения указанных видов работ, подписывают документы, необходимые для получения разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию, осуществляют иные функции, предусмотренные законодательством о градостроительной деятельности (далее также - функции технического заказчика), созданной для содействия ее членам в осуществлении деятельности, направленной на достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование Ассоциации на русском языке – Ассоциация «Саморегулируемая организация «Строители Тульской области».

Полное наименование Ассоциации на английском языке - Association «Self-regulatory organization «The builders of the Tula region».

Сокращенное наименование Ассоциации на русском языке – Ассоциация «Строители Тульской области», АСТО.

Сокращенное наименование Ассоциации на английском языке – Association «Builders of the Tula region», ASTO.

Ассоциация была зарегистрирована как Некоммерческое партнерство «Саморегулируемая организация «Объединение строителей Тульской области» МИФНС №10 по Тульской области «29» января 2009 года, ОГРН 1097100000128 и внесена в государственный реестр саморегулируемых организаций Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору «26» ноября 2009 года, регистрационный номер записи СРО-С-080-26112009. Ассоциация обладает всеми правами и несет все обязанности, которыми обладало и которые несло Некоммерческое партнерство «Саморегулируемая организация «Объединение строителей Тульской области».

1.3. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

1.4. Ассоциация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке. Ассоциация создается без ограничения срока деятельности.

Ассоциация имеет статус саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство, зарегистрированной в установленном законном порядке, имеет сформированный компенсационный фонд возмещения вреда и компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, а также документы, необходимые для саморегулируемой организации, предусмотренные Градостроительным кодексом Российской Федерации.

1.5. Основными принципами деятельности Ассоциации являются:

1.5.1. добровольное вступление в члены Ассоциации и выбытие из числа членов Ассоциации в порядке, определенном законодательством, настоящим Уставом, иными документами Ассоциации;

1.5.2. саморегулирование;

1.5.3. информационная открытость;

1.5.4. внутренний и внешний контроль деятельности органов управления Ассоциацией;

1.5.5. внешний контроль со стороны Ассоциации за деятельностью членов Ассоциации, в случаях, предусмотренных действующим законодательством, настоящим Уставом и иными

документами Ассоциации.

1.6. Ассоциация имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. Ассоциация имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета, в том числе специальные, в банках и иных кредитных организациях на территории Российской Федерации.

1.8. Ассоциация имеет круглую печать с полным наименованием на русском языке и эмблему, а также вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием. Эмблема Ассоциации представляет собой символическое изображение подъемного крана и многоэтажного дома, располагающихся на фоне географического контура границ Тульской области. Изображение ограничивается окружностью, внутри которой расположена надпись АССОЦИАЦИЯ «САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ «СТРОИТЕЛИ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ».

1.9. Ассоциация имеет смету. Смета расходов на содержание Ассоциации утверждается в соответствии с настоящим Уставом. На период с 1 января наступившего года до утверждения сметы расходов на год лимит расходов на содержание Ассоциации рассчитывается в размере 1/12 от каждой статьи сметы за прошедший год на каждый полный месяц.

1.10. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Ассоциация может создавать другие некоммерческие организации, вступать в объединения некоммерческих организаций.

1.11. Имущество, переданное Ассоциации ее членами, является собственностью Ассоциации. Члены Ассоциации не отвечают по ее обязательствам. Ассоциация, имея статус саморегулируемой организации, отвечает по обязательствам своих членов в случаях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации.

1.12. Государство не отвечает по обязательствам Ассоциации, равно как Ассоциация не отвечает по обязательствам государства.

1.13. Вмешательство в деятельность Ассоциации государственных, общественных или иных органов, кроме случаев, предусмотренных законодательством, не допускается.

1.14. Место нахождения Ассоциации: город Тула.

1.15. Ассоциация не преследует в качестве основной цель извлечения прибыли, а полученные в результате своей деятельности средства направляет на осуществление уставных целей Ассоциации.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Целями деятельности Ассоциации являются:

2.1.1. Предупреждение причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации вследствие недостатков работ по строительству, которые выполняются членами Ассоциации;

2.1.2. Повышение качества осуществления строительства;

2.1.3. Обеспечение исполнения членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов), если в соответствии с законодательством Российской Федерации проведение торгов (конкурсов, аукционов) для заключения соответствующих договоров является обязательным.

2.2. Предметом деятельности Ассоциации (содержанием деятельности и функциями Ассоциации) являются:

2.2.1. Разработка и утверждение документов Ассоциации, предусмотренных

Градостроительным кодексом Российской Федерации, а также контроль за соблюдением членами Ассоциации требований этих документов

2.2.2. Применение мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных законодательством Российской Федерации и документами Ассоциации, в отношении своих членов.

2.2.3. Разработка и установление условий членства субъектов предпринимательской или профессиональной деятельности в Ассоциации.

2.2.4. Ведение реестра членов Ассоциации.

2.2.5. Ведение иных реестров, предусмотренных внутренними документами Ассоциации или предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.2.6. Осуществление контроля за предпринимательской или профессиональной деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований стандартов и правил, условий членства в Ассоциации

2.2.7. Обеспечение имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами в рамках действующего законодательства.

2.2.8. Обеспечение доступа к информации об Ассоциации посредством создания и ведения официального сайта Ассоциации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обеспечение информационной открытости деятельности членов Ассоциации путём опубликования информации об этой деятельности на официальном сайте Ассоциации. Права на доменное имя официального сайта Ассоциации в информационно-коммуникационной сети «Интернет», а также права на размещенную на нем информацию о деятельности Ассоциации и ее членов принадлежат Ассоциации;

2.2.9. Рассмотрение жалоб и других обращений на действия членов Ассоциации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и внутренних документов Ассоциации.

2.2.10. Анализ деятельности членов Ассоциации на основании информации, предоставляемой ими в Ассоциацию в порядке, установленном действующим законодательством и внутренними документами Ассоциации.

2.3. Виды деятельности Ассоциации:

2.3.1. Консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления.

3. ПРАВА АССОЦИАЦИИ

3.1. Для достижения целей Ассоциации, осуществления деятельности, определённой в пункте 2.1 настоящего Устава, Ассоциация имеет право:

3.1.1. представлять интересы членов Ассоциации в их отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;

3.1.2. осуществлять анализ деятельности своих членов на основании информации, предоставляемой ими в Ассоциацию в форме отчетов в порядке, установленном действующим законодательством, Уставом Ассоциации или иным документом, утвержденными решением Общего собрания членов Ассоциации;

3.1.3. в целях проверки индивидуального предпринимателя или юридического лица на соответствие требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам, Ассоциация вправе обращаться:

3.1.3.1. в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, с запросом сведений:

3.1.3.1.1. о выплатах из компенсационного фонда саморегулируемой организации, членом которой являлись индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, произведённых по вине такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица;

3.1.3.1.2. о наличии или об отсутствии в отношении специалистов индивидуального предпринимателя или юридического лица, указанных в документах индивидуального предпринимателя или юридического лица, решений об исключении сведений о таких специалистах из Национального реестра специалистов, принятых за период не менее чем два года, предшествующих дню получения Ассоциацией документов;

3.1.3.2. в органы государственной власти или органы местного самоуправления с запросом информации, необходимой Ассоциации для принятия решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации;

3.1.3.3. в саморегулируемую организацию, членом которой индивидуальный предприниматель или юридическое лицо являлись ранее, с запросом документов и (или) информации, касающихся деятельности такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица, включая акты проверок его деятельности.

3.1.4. обращаться в третейский суд Национального объединения саморегулируемых организаций, основанного на членстве лиц, осуществляющих строительство, для разрешения споров, возникающих между членами Ассоциации, а также между ними и потребителями произведённых членами Ассоциации товаров (работ, услуг), иными лицами в соответствии с законодательством о третейских судах;

3.1.5. разрабатывать программы, планы подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов в сфере строительства, а также иные документы, направленные на достижение целей Ассоциации;

3.1.6. организовывать профессиональное обучение, аттестацию, независимую оценку квалификации работников членов Ассоциации или сертификацию произведённых членами Ассоциации товаров (работ, услуг), если иное не установлено федеральными законами;

3.1.7. применять меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и документами Ассоциации в отношении своих членов;

3.1.8. в установленном законодательством Российской Федерации порядке подавать иски и участвовать в качестве лица, участвующего в деле при рассмотрении судебных споров о неисполнении или ненадлежащем исполнении обязательств по договорам строительного подряда, одной из сторон которых является член саморегулируемой организации;

3.1.9. от своего имени оспаривать в установленном законодательством Российской Федерации порядке любые акты, решения и (или) действия (бездействие) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающие права и законные интересы Ассоциации, ее члена или членов, либо создающие угрозу такого нарушения;

3.1.10. участвовать в разработке и обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, нормативных правовых актов органов местного самоуправления, государственных программ, затрагивающих вопросы строительства, а также направлять в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления заключения о результатах проводимых Ассоциацией независимых экспертиз проектов нормативных правовых актов;

3.1.11. вносить на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления предложения по вопросам формирования и реализации соответственно государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в отношении предмета саморегулирования, а также в сфере строительства, строительных стандартов, норм и правил, страхования ответственности;

3.1.12. участвовать в разработке и реализации федеральных, региональных и местных программ и проектов социально-экономического развития, инвестиционных проектов;

3.1.13. участвовать в составе комиссий по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд по строительству;

3.1.14. запрашивать в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления информацию и получать от этих органов информацию, необходимую для выполнения Ассоциацией возложенных на неё федеральными законами и настоящим Уставом функций;

3.1.15. создавать специальные фонды, участвовать в благотворительной деятельности;

3.1.16. сотрудничать, в пределах своей компетенции, со всеми заинтересованными предприятиями, общественными и научными организациями, органами законодательной и исполнительной власти, иностранными и международными организациями и иными юридическими и физическими лицами, а также участвовать в реализации российских и международных программ и проектов, связанных с уставной деятельностью Ассоциации;

3.1.17. от своего имени и в интересах своих членов обращаться в суд с заявлением о признании недействующим несоответствующего федеральному закону нормативного правового акта, обязанность соблюдения которого возлагается на членов Ассоциации, в том числе нормативного правового акта, содержащего не допускаемое федеральным законом расширительное толкование его норм в целом или в какой-либо части;

3.1.18. участвовать в организации и проведении конкурсов, выставок, конференций, совещаний, семинаров, форумов и иных мероприятий, направленных на стимулирование членов Ассоциации к повышению надежности и эффективности их деятельности и повышению качества производимых ими товаров (работ, услуг), распространению лучшего опыта в сфере строительства;

3.1.19. осуществлять поддержку и стимулирование инновационной активности членов Ассоциации, содействовать внедрению новейших достижений науки и техники, отечественного и мирового опыта в сфере строительства;

3.1.20. выпускать печатную продукцию, направленную на повышение информированности общества о деятельности Ассоциации и её членов, а также о новейших достижениях и тенденциях в сфере строительства.

3.2. Ассоциация наряду с определенными п.3.1. настоящего Устава правами имеет иные права, если только они не ограничены законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.3. Ассоциация не вправе:

3.3.1. осуществлять предпринимательскую деятельность;

3.3.2. создавать территориальные подразделения, обособленные филиалы и представительства, расположенные за пределами территории Тульской области.

3.3.3. учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере строительства, и становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ;

3.3.4. осуществлять деятельность и совершать действия, влекущие за собой возникновение конфликта интересов Ассоциации и интересов ее членов или создающие угрозу возникновения такого конфликта, в том числе:

3.3.4.1. предоставлять принадлежащее ему имущество в залог в обеспечение исполнения обязательств иных лиц;

3.3.4.2. выдавать поручительства;

3.3.4.3. приобретать акции, облигации и иные ценные бумаги, выпущенные ее членами;

3.3.4.4. обеспечивать исполнение своих обязательств залогом имущества своих членов, выданными ими гарантиями и поручительствами;

3.3.4.5. выступать посредником (комиссионером, агентом) по реализации произведенных членами Ассоциации товаров (работ, услуг);

3.3.4.6. совершать иные сделки в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ

4.1. Членами Ассоциации могут быть только индивидуальные предприниматели и (или) юридические лица, соответствующие требованиям, предъявляемым статьей 55.6. Градостроительного кодекса Российской Федерации к членам саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства.

4.2. Членство в Ассоциации является добровольным. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица.

4.3. Все члены Ассоциации имеют равные права независимо от времени вступления в

Ассоциацию и срока пребывания в числе её членов.

Права члена Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ И ВЫХОДА ИЗ НЕГО

5.1. В члены Ассоциации могут быть приняты лица, указанные в пункте 4.1. настоящего Устава, при условии их соответствия требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам.

5.2. Прием членов в Ассоциацию осуществляется Советом Ассоциации.

5.3. Для приема в члены Ассоциации юридическое лицо или индивидуальный предприниматель представляет в Ассоциацию документы в соответствии с частью 2 статьи 55.6. Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Условия приема в члены Ассоциации должны включать условие о соответствии кандидата – юридического лица, в том числе иностранного юридического лица и индивидуального предпринимателя требованиям, предъявляемым Ассоциацией к своим членам.

Не допускается истребование от кандидатов в члены Ассоциации документов, не предусмотренных законодательством Российской Федерации или внутренними документами Ассоциации.

5.4. Прекращение членства в Ассоциации происходит в следующих случаях:

5.4.1. добровольный выход члена из Ассоциации;

5.4.2. исключение из членов Ассоциации по решению уполномоченных органов Ассоциации;

5.4.3. в случае смерти индивидуального предпринимателя – члена Ассоциации или ликвидации юридического лица – члена Ассоциации.

5.5. Добровольное прекращение членства происходит путем подачи письменного заявления в Ассоциацию.

5.6. Ассоциация принимает решение об исключении из членов Ассоциации своих членов в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ и внутренними документами Ассоциации.

5.7. Решение об исключении из числа членов Ассоциации принимается Общим собранием членов Ассоциации или Советом Ассоциации в установленных законом и внутренними документами Ассоциации случаях.

5.8. Лицу, прекратившему членство в Ассоциации, не возвращаются уплаченные вступительный взнос, членские взносы и взносы в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, если иное не предусмотрено Федеральным законом РФ.

6. ПРАВА ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

6.1. Члены Ассоциации имеют право:

6.1.1. участвовать в управлении делами Ассоциации в установленном Уставом порядке;

6.1.2. избираться и быть избранными в органы управления Ассоциацией;

6.1.3. вносить предложения по совершенствованию деятельности Ассоциации;

6.1.4. участвовать в разработке документов Ассоциации;

6.1.5. участвовать в мероприятиях, проводимых Ассоциацией;

6.1.6. непосредственно обращаться в Ассоциацию за содействием и помощью в защите своих интересов, связанных с целями и предметом деятельности Ассоциации;

6.1.7. пользоваться консультационными, информационными и иными услугами Ассоциации в пределах ее компетенции;

6.1.8. получать информацию о деятельности Ассоциации и ее органов управления. Членам Ассоциации информация предоставляется исполнительным органом Ассоциации в срок не позднее 30 дней со дня письменного запроса;

6.1.9. по своему усмотрению выходить из Ассоциации;

6.1.10. вносить предложения в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации;

6.1.11. обращаться в органы управления Ассоциации по любым вопросам, связанным с ее деятельностью;

6.1.12. передавать имущество и имущественные права Ассоциации на праве собственности или ином праве;

6.1.13. получать в случае ликвидации Ассоциации часть ее имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, либо стоимость этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного членами Ассоциации в ее собственность, а также имущество, переданное Ассоциации по иным основаниям, отличным от права собственности;

6.1.14. использовать атрибуты и символику Ассоциации в соответствии с законодательством Российской Федерации и документами Ассоциации;

6.1.15. обладают иными правами в отношении Ассоциации, предусмотренными законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

7. ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

7.1. Члены Ассоциации обязаны:

7.1.1. соблюдать положения действующего законодательства, настоящего Устава и иных документов Ассоциации;

7.1.2. выполнять решения органов управления Ассоциации, принятые в пределах их компетенции;

7.1.3. добросовестно пользоваться правами члена Ассоциации;

7.1.4. правомерно и без ущерба для деловой репутации Ассоциации использовать атрибуты и эмблему Ассоциации;

7.1.5. своевременно и в полном объеме оплачивать взносы, являющиеся обязательными, согласно положениям действующего законодательства и/или внутренних документов Ассоциации;

7.1.6. активно участвовать во всех видах деятельности Ассоциации;

7.1.7. не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации и о ее членах;

7.1.8. предоставлять информацию о своей деятельности в порядке, установленном Уставом Ассоциации или иным внутренним документом Ассоциации;

7.2. Деятельность членов Ассоциации подлежит контролю со стороны Ассоциации в соответствии с документами Ассоциации.

7.3. Нарушение или невыполнение членом Ассоциации требований, предусмотренных положениями действующего законодательства, настоящим Уставом, внутренними документами Ассоциации влечет за собой ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и указанными документами.

8. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ

8.1. Органами управления Ассоциации являются:

8.1.1. Общее собрание членов Ассоциации;

8.1.2. Совет Ассоциации;

8.1.3. Исполнительный директор.

8.2. Для достижения целей, установленных настоящим Уставом, в Ассоциации в обязательном порядке создаются следующие специализированные органы: Контрольная комиссия Ассоциации, Дисциплинарная комиссия Ассоциации. Кроме того, в Ассоциации могут быть созданы и другие специализированные органы. Совет Ассоциации создает специализированные органы, утверждает положения о специализированных органах и их состав.

8.3. В Ассоциации образуется орган внутреннего контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации – Ревизионная комиссия.

9. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

9.1. Общее собрание членов Ассоциации (далее – Общее собрание) является высшим органом управления Ассоциации, полномочным рассматривать отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом вопросы.

9.2. Каждый член Ассоциации на Общем собрании обладает одним голосом. Представительство членов Ассоциации на Общем собрании осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ.

9.3. Общее собрание осуществляет свои полномочия путем проведения очередных и внеочередных собраний. Общее собрание членов Ассоциации, проводимое после окончания отчетного года, на котором подводятся итоги деятельности Ассоциации в прошедшем году, является очередным Общим собранием. Общие собрания, проводимые помимо очередного, являются внеочередными.

Сообщение о дате, времени, месте и повестке заседания Общего собрания направляется членам Ассоциации Президентом Ассоциации в порядке и сроки, установленные Положением об общем собрании членов Ассоциации.

9.4. К исключительной компетенции Общего собрания относятся следующие вопросы:

9.4.1. утверждение Устава Ассоциации, внесение в него изменений;

9.4.2. избрание тайным голосованием членов Совета Ассоциации, определение их количественного состава, досрочное прекращение полномочий указанного органа или досрочное прекращение полномочий отдельных его членов;

9.4.3. избрание тайным голосованием руководителя Совета Ассоциации – Президента и досрочное прекращение его полномочий;

9.4.4. принятие решения о добровольном исключении сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций;

9.4.5. определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;

9.4.6. утверждение отчета Совета Ассоциации и Исполнительного директора;

9.4.7. утверждение сметы Ассоциации и внесение в нее изменений, утверждение годовой бухгалтерской отчетности Ассоциации;

9.4.8. принятие решения о реорганизации или ликвидации Ассоциации, назначение ликвидатора или ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса;

9.4.9. установление размеров взносов в компенсационные фонды саморегулируемой организации, порядка формирования таких компенсационных фондов, установление правил размещения средств компенсационных фондов, определение возможных способов размещения средств компенсационных фондов Ассоциации в кредитных организациях;

9.4.10. установление размеров вступительного и регулярных членских взносов и порядка их уплаты;

9.4.11. рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов Ассоциации, на необоснованность принятого Советом Ассоциации решения об исключении, и принятие решения по такой жалобе;

9.4.12. принятие решения об исключении из членов Ассоциации, за исключением случаев, отнесенных законодательством Российской Федерации к компетенции Совета Ассоциации;

9.4.13. принятие решения об участии Ассоциации в некоммерческих организациях, в том числе о вступлении в ассоциацию (союз) саморегулируемых организаций, торгово-промышленную палату, выходе из состава членов этих некоммерческих организаций;

9.4.14. утверждение документов, отнесенных законодательством Российской Федерации к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации;

9.4.15. определение порядка приема в члены Ассоциации и исключения из числа ее членов;

9.4.16. принятие иных решений, которые в соответствии с Градостроительным кодексом, Федеральным законом «О саморегулируемых организациях», другими федеральными законами отнесены к компетенции Общего собрания членов Ассоциации.

9.5. К компетенции Общего собрания относятся иные вопросы, кроме предусмотренных п.9.4 настоящего Устава, решение которых возложено на Общее собрание Ассоциации настоящим Уставом, в том числе:

9.5.1. избрание членов Ревизионной комиссии; досрочное прекращение полномочий Ревизионной комиссии или отдельных ее членов;

9.5.2. утверждение Положения об общем собрании членов Ассоциации, Положения о

Совете Ассоциации, Положения об Исполнительном директоре, Положения о Ревизионной комиссии Ассоциации, внесение в них изменений.

9.6. Общее собрание правомочно, если на нем присутствует более половины членов Ассоциации.

9.7. Решения Общим собранием (за исключением случаев, оговоренных в п.9.8. настоящего Устава) принимаются простым большинством голосов членов Ассоциации, присутствующих на собрании.

9.8. Решение Общим собранием по вопросу, предусмотренному п.п.9.4.8. настоящего Устава, принимается единогласно всеми членами Ассоциации, присутствующими на собрании.

Решения Общим собранием об утверждении документов, предусмотренных п. 9.4.14. настоящего Устава, о внесении изменений в такие документы, признании их утратившими силу принимаются, если за них проголосовали более чем пятьдесят процентов общего числа членов Ассоциации, и вступают в силу не ранее чем через десять дней после дня их принятия.

Решения Общего собрания по другим вопросам, отнесенным к его исключительной компетенции, принимаются квалифицированным большинством не менее 5/9 голосов членов Ассоциации, присутствующих на собрании.

9.9. Решения Общего собрания обязательны для всех членов Ассоциации.

9.10. Голосование на Общем собрании может быть открытым или тайным по усмотрению Совета Ассоциации или в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

9.11. Председательствует на Общем собрании Президент Ассоциации. В случае отсутствия Президента Ассоциации Председательствующий на Общем собрании избирается открытым голосованием до начала обсуждения вопросов повестки дня большинством голосов членов Ассоциации, принимающих участие в Общем собрании. Его компетенция устанавливается Положением об общем собрании членов Ассоциации.

Также рабочими органами Общего собрания являются Секретарь Общего собрания и Счетная комиссия. Их компетенция, порядок избрания, срок полномочий, количественный состав устанавливается Положением об общем собрании членов Ассоциации.

9.12. На Общем собрании ведется протокол. Протокол заседания Общего собрания подписывается Председательствующим и Секретарём собрания, прошнуровывается, скрепляется печатью Ассоциации и хранится в соответствующем деле.

9.13. Положением об Общем собрании членов Ассоциации устанавливается порядок созыва очередного и внеочередного собрания членов Ассоциации, подготовки и утверждения повестки дня, возможные формы присутствия на Общем собрании членов Ассоциации, порядок проведения голосования, порядок публикации итогов голосования по вопросам повестки дня и решений Общего собрания членов Ассоциации, компетенция, порядок избрания, срок полномочий, количественный состав рабочих органов Общего собрания, а также иные вопросы организации деятельности Общего собрания членов Ассоциации.

10. СОВЕТ АССОЦИАЦИИ

10.1. Совет Ассоциации является постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциацией. Совет Ассоциации формируется из числа физических лиц - членов Ассоциации и (или) представителей юридических лиц - членов Ассоциации, а также независимых членов.

Независимыми членами считаются лица, которые не связаны трудовыми отношениями с Ассоциацией, её членами, а также Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство. Независимые члены должны составлять не менее одной трети членов постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации.

10.2. Совет Ассоциации и Председатель Совета Ассоциации – Президент Ассоциации, который избирается из состава выбранного Совета Ассоциации, избираются Общим собранием членов Ассоциации тайным голосованием.

Количественный состав Совета Ассоциации определяется Общим собранием, но не может быть менее 8 членов.

Срок полномочий Совета Ассоциации устанавливается равным 4 годам.

10.3. Членами Совета Ассоциации не могут быть члены Ревизионной комиссии или Исполнительный директор Ассоциации.

10.4. Кворум для проведения заседания Совета Ассоциации составляет более половины от численного состава Совета Ассоциации, установленного Общим собранием. Все решения Совета Ассоциации принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. Каждый член Совета Ассоциации при голосовании имеет один голос.

10.5. К компетенции Совета Ассоциации относятся следующие вопросы:

10.5.1. создание специализированных органов Ассоциации, утверждение положений о них и правил осуществления ими деятельности;

10.5.2. принятие решения о приеме в члены Ассоциации;

10.5.3. принятие решения о прекращении членства в Ассоциации в случаях, отнесенных законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации к полномочиям Совета Ассоциации;

10.5.4. утверждение стандартов и внутренних документов, решение об утверждении которых не отнесено к исключительной компетенции Общего собрания Ассоциации;

10.5.5. назначение аудиторской организации для проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации, принятие решений о проведении проверок деятельности Исполнительного директора;

10.5.6. назначение на должность Исполнительного директора, досрочное освобождение такого лица от должности;

10.5.7. принятие решений о выплате из средств компенсационных фондов Ассоциации, а также о страховании средств компенсационных фондов Ассоциации;

10.5.8. принятие решений о награждении наградами Ассоциации и ходатайстве о награждении наградами других организаций;

10.5.9. решение вопросов, связанных с подготовкой и проведением Общего собрания членов Ассоциации;

10.5.10. предварительное утверждение перечня лиц, кандидатуры которых выносятся на Общее собрание членов Ассоциации для их избрания в состав счетной комиссии и секретарем Общего собрания.

10.5.11. выработка позиции по вопросам, рассматриваемым на окружных конференциях и Общероссийском Съезде саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство;

10.5.12. направление представителей с правом совещательного и решающего голоса на окружные конференции и Общероссийский Съезд саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство;

10.5.13. принятие решения о формировании компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств в соответствии с частью 4 статьи 55.4. Градостроительного кодекса Российской Федерации;

10.6. Совет Ассоциации подотчетен Общему собранию Ассоциации. К компетенции Совета Ассоциации, кроме вопросов, закрепленных за ним настоящим Уставом, относится решение вопросов, которые не отнесены к компетенции Общего собрания Ассоциации и к компетенции Исполнительного директора Ассоциации. Совет Ассоциации выступает от имени Ассоциации в вопросах, находящихся в его компетенции.

10.7. Совет Ассоциации вправе создавать подотчетные ему иные органы Ассоциации и передавать им осуществление отдельных полномочий, если создание таких органов предусмотрено настоящим Уставом или решениями Общего собрания Ассоциации, в том числе создает Контрольную, Дисциплинарную и Аттестационную комиссию.

10.8. Президент Ассоциации избирается из числа членов Совета Ассоциации тайным голосованием Общим собранием сроком на четыре года для осуществления руководства текущей работой Совета Ассоциации и выполнения представительских функций.

10.9. На заседаниях Совета Ассоциации председательствует Президент Ассоциации.

10.10. Заседания Совета Ассоциации проводятся в соответствии с планом работы Совета Ассоциации, а также по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца. Внеочередные заседания Совета Ассоциации созываются Президентом Ассоциации по его

собственной инициативе, по инициативе не менее 1/3 членов Совета Ассоциации либо по инициативе Исполнительного директора.

10.11. Президент Ассоциации:

10.11.1. созывает заседания Совета Ассоциации и председательствует на них и подписывает документы, утвержденные Советом Ассоциации;

10.11.2. председательствует на Общем собрании членов и подписывает документы, утвержденные Общим собранием или Советом Ассоциации;

10.11.3. созывает Общее собрание Ассоциации, в случаях и порядке, установленных Положением об общем собрании;

10.11.4. представляет Ассоциацию без доверенности в органах государственной власти и местного самоуправления, некоммерческих организациях, международных и иных организациях, в том числе от имени Ассоциации вносит предложения в органы государственной власти и местного самоуправления, в том числе проекты нормативных документов, управленческих решений, затрагивающих интересы строительной сферы, управления недвижимостью и производства строительных материалов;

10.11.5. от имени Ассоциации подписывает с Исполнительным директором трудовой договор на срок его полномочий, определенный Уставом Ассоциации;

10.11.6. вносит на рассмотрение Совета Ассоциации кандидатуру Исполнительного директора Ассоциации, предложение об освобождении его от занимаемой должности.

10.12. Советом Ассоциации по представлению Президента могут быть избраны один или несколько Вице-президентов, которые по поручению Президента могут выполнять часть его функций, а в период отсутствия Президента – выполнять функции Президента Ассоциации в соответствии с распределением полномочий Вице-президентов, определенным Советом Ассоциации.

10.13. Положением о Совете Ассоциации устанавливается порядок созыва заседания Совета Ассоциации, а также иные вопросы организации деятельности Совета Ассоциации.

11. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН АССОЦИАЦИИ

11.1. Единоличным исполнительным органом Ассоциации является Исполнительный директор.

11.2. Исполнительный директор назначается на должность Советом Ассоциации сроком на 4 (четыре) года.

11.3. Исполнительный директор осуществляет руководство текущей деятельностью Ассоциации в порядке и пределах, которые установлены Общим собранием Ассоциации. Исполнительный директор Ассоциации выступает от имени Ассоциации в вопросах, отнесенных Общим собранием Ассоциации к его компетенции.

11.4. Исполнительный директор Ассоциации:

11.4.1. обеспечивает ведение бухгалтерского учета и финансовой отчетности Ассоциации;

11.4.2. открывает счета в банках и иных кредитных учреждениях, в том числе валютные счета в банках и счет для операций с компенсационными фондами;

11.4.3. заключает трудовые договоры с сотрудниками Ассоциации, утверждает штатное расписание, должностные инструкции, иные локальные правовые акты, формирует штат Ассоциации;

11.4.4. выступает от имени Ассоциации, в том числе представляет ее в отношениях с третьими лицами без доверенности в вопросах осуществления текущей деятельности Ассоциации, а также в вопросах реализации права Ассоциации на управление другими юридическими лицами;

11.4.5. выдает доверенности на осуществление действий в пределах своих полномочий;

11.4.6. издает приказы, распоряжения, дает указания в рамках своей компетенции;

11.4.7. распоряжается денежными средствами и имуществом Ассоциации в пределах сметы, утвержденной Общим собранием Ассоциации;

11.4.8. заключает сделки от имени Ассоциации в пределах сметы или во исполнение решений Совета Ассоциации;

11.4.9. обеспечивает выполнение решений Общего собрания Ассоциации, Совета Ассоциации;

11.4.10. представляет на предварительное утверждение Совету Ассоциации проект сметы;

11.4.11. представляет интересы Ассоциации в суде, в том числе обращается от имени Ассоциации в суд в случае оспаривания от имени Ассоциации в установленном законодательством Российской Федерации порядке актов, решений и (или) действий (бездействий) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающих права и законные интересы Ассоциации, его члена или членов, либо создающие угрозу такого нарушения;

11.4.12. участвует от имени Ассоциации в разработке и обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, нормативных правовых актов органов местного самоуправления, государственных программ, затрагивающих вопросы строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, а также направляет в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления заключения о результатах проводимых Ассоциацией независимых экспертиз проектов нормативных правовых актов;

11.4.13. участвует от имени Ассоциации в разработке и реализации федеральных, региональных и местных программ и проектов социально-экономического развития, инвестиционных проектов;

11.4.14. участвует от имени Ассоциации в составе комиссий по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, содействует их максимальной эффективности и прозрачности;

11.4.15. запрашивает от имени Ассоциации в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления информацию и получает от этих органов информацию, необходимую для выполнения Ассоциацией возложенных на нее федеральными законами функций, в установленном федеральными законами порядке;

11.4.16. обеспечивает выполнение решений Президента Ассоциации, Совета Ассоциации, 1/3 членов Ассоциации о созыве Общего собрания Ассоциации, решений Президента Ассоциации о созыве Совета Ассоциации;

11.4.17. созывает Общее собрание Ассоциации, в случаях и порядке, установленных Положением об общем собрании;

11.4.18. утверждает системы обозначений документов Ассоциации – стандартов Ассоциации и правил саморегулирования;

11.4.19. выполняет решения уполномоченного органа Ассоциации по распоряжению компенсационным фондом (компенсационными фондами) Ассоциации в соответствии с положениями настоящего Устава и других внутренних документов Ассоциации;

11.4.20. информирует Совет Ассоциации о состоянии компенсационных фондов и количестве членов Ассоциации;

11.4.21. принимает решения о создании сайта Ассоциации и размещении информации на сайте Ассоциации;

11.4.22. осуществляет прием и учет документов, направленных в Ассоциацию, принимает по этим документам решения в пределах своих полномочий, либо вносит проекты решений по этим документам на рассмотрение иных органов Ассоциации;

11.4.23. обеспечивает соблюдение сроков и процедур рассмотрения заявлений, обращений и жалоб, поступивших в адрес Ассоциации;

11.4.24. вносит сведения в реестр членов Ассоциации, предоставляет выписки из реестра членов Ассоциации;

11.4.25. в случаях, установленных законодательством и документами Ассоциации, направляет необходимую информацию органу надзора за саморегулируемыми организациями,

государственным органам, членам Ассоциации, кандидатам в члены Ассоциации, иным организациям и гражданам;

11.4.26. вносит на утверждение Совета Ассоциации план плановых проверок членов Ассоциации;

11.4.27. обеспечивает проведение проверок членов Ассоциации;

11.4.28. при наличии оснований готовит предложения по итогам проверок о наложении мер дисциплинарного воздействия на членов Ассоциации;

11.4.29. осуществляет анализ деятельности членов Ассоциации, вносит информацию по результатам анализа деятельности членов Ассоциации на утверждение Совета Ассоциации;

11.4.30. принимает меры по устранению нарушений, выявленных органом надзора за деятельностью саморегулируемых организаций, при необходимости вносит предложения в Совет Ассоциации об устранении нарушений;

11.4.31. вносит предложения на Общее собрание Ассоциации об утверждении сметы Ассоциации;

11.4.32. отчитывается перед Общим собранием Ассоциации;

11.4.33. обеспечивает соблюдение трудового законодательства и трудовой дисциплины, отвечает за исполнение необходимых мер по соблюдению техники безопасности и санитарных норм работниками Ассоциации;

11.4.34. организует учет и отчетность Ассоциации, несет ответственность за ее достоверность.

11.4.35. осуществляет иные действия, предусмотренные документами Общего собрания Ассоциации и Совета Ассоциации.

11.5. Лицо, осуществляющее функции Исполнительного директора Ассоциации, не вправе:

11.5.1. являться членом органов управления членов Ассоциации, их дочерних и зависимых обществ, являться работником, состоящим в штате указанных организаций, представлять их интересы;

11.5.2. приобретать ценные бумаги, эмитентами которых или должниками по которым являются члены Ассоциации, их дочерние и зависимые общества;

11.5.3. заключать с членами Ассоциации, их дочерними и зависимыми обществами любые договоры имущественного страхования, кредитные договоры, соглашения о поручительстве;

11.5.4. осуществлять в качестве индивидуального предпринимателя предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Ассоциации;

11.5.5. учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Ассоциации, становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ.

12. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ

12.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации осуществляется Ревизионной комиссией.

12.2. К компетенции Ревизионной комиссии относятся следующие вопросы:

12.2.1. В рамках общего контроля за исполнением Ассоциацией требований действующего законодательства Российской Федерации Ревизионная комиссия в пределах своей компетенции, определенной Уставом Ассоциации, осуществляет:

- проверку наличия и статуса правоустанавливающих и разрешительных документов, необходимых для ведения деятельности Ассоциации;

- проверку исполнения решений органов управления Ассоциации;

- проверку исполнения актов внешних (государственных) контролирурующих органов;

- проверку исполнения внутренних распорядительных документов Ассоциации;

- своевременную идентификацию, оценку и обобщение нарушений (включая причины нарушений) положений внутренних документов Ассоциации, допущенных в ходе осуществления деятельности Ассоциации, в целях исключения их последующего повторения;

- выявление и оценку рисков деятельности Ассоциации.

12.2.2. В рамках обязательного контроля за финансово-хозяйственной деятельностью, осуществляемого в соответствии с требованиями законодательства, Ревизионная комиссия в пределах своей компетенции, определяемой Уставом Ассоциации, осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации по следующим направлениям:

- проверка финансовой документации;
- проверка законности решений и действий исполнительных органов Ассоциации, в том числе заключенных договоров и совершенных сделок;
- анализ соответствия ведения бухгалтерской и статистической отчетности существующим нормативным документам;
- анализ финансового положения Ассоциации, ее платежеспособности, качественных параметров активов, выявление резервов улучшения экономического состояния Ассоциации;
- анализ своевременности и правильности расчетов с контрагентами, бюджетами различного уровня и кредиторами Ассоциации;
- анализ расчетов с дебиторами Ассоциации, в том числе в части своевременности и полноты мер, предпринимаемых исполнительными органами по вопросам получения денежных средств;
- проверка годового отчета и баланса Ассоциации и составление заключения по ее итогам;
- заключение, подтверждающее или опровергающее достоверность данных, включаемых в годовой отчет Ассоциации и содержащихся в годовой бухгалтерской отчетности Ассоциации, не позднее, чем за 20 календарных дней до даты проведения очередного Общего собрания.

12.2.3. составление ежегодного отчета о своей работе для Общего собрания;

12.2.4. Проведение внеочередной ревизии финансовой и хозяйственной деятельности Ассоциации:

- по решению Общего собрания;
- по письменному требованию не менее чем 1/3 от общего числа членов Ассоциации;
- по инициативе Совета Ассоциации.

12.2.5. направление требования о созыве внеочередного Общего собрания по результатам ревизии или в случае, если членов Ревизионной комиссии станет меньше кворума для проведения заседаний, установленного настоящим Уставом.

12.3. Количественный состав Ревизионной комиссии Ассоциации составляет 5 (пять) членов. Ревизионная комиссия избирается голосованием Общим собранием Ассоциации на четыре года.

Каждый член Ассоциации вправе предложить своего представителя (кандидата) в состав Ревизионной комиссии.

Один член Ассоциации не может иметь в составе Ревизионной комиссии более одного представителя и выдвигать более одного кандидата.

Предложение о выдвижении кандидата в Ревизионную комиссию направляется в порядке и в сроки, предусмотренные Положением об общем собрании Ассоциации.

Предложение о выдвижении должно содержать сведения, предусмотренные Положением о Ревизионной комиссии и Положением об общем собрании Ассоциации.

Членом Ревизионной комиссии Ассоциации не может быть Исполнительный директор Ассоциации, член Совета Ассоциации, штатные сотрудники.

12.4. Ревизионная комиссия избирает председателя из своего состава. Председатель Ревизионной комиссии избирается на заседании Ревизионной комиссии простым большинством голосов присутствующих членов комиссии.

Председатель Ревизионной комиссии:

- созывает и проводит ее заседания;
- организует работу Ревизионной комиссии;
- представляет Ревизионную комиссию на заседаниях Совета Ассоциации и на Общем собрании;
- подписывает документы, исходящие от ее имени.

В случае отсутствия Председателя Ревизионной комиссии его функции осуществляет один из членов Ревизионной комиссии по решению большинства присутствующих на заседании членов Ревизионной комиссии.

Кворумом для проведения заседаний Ревизионной комиссии является присутствие не менее трех членов Ревизионной комиссии.

Заседания Ревизионной комиссии проводятся в форме совместного присутствия членов комиссии для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование.

Передача права голоса членом Ревизионной комиссии иному лицу, в том числе другому члену Ревизионной комиссии, не допускается.

Решения Ревизионной комиссии принимаются, а заключения утверждаются простым большинством голосов (поименным голосованием или поднятием руки) присутствующих на заседании членов Ревизионной комиссии.

13. КОНТРОЛЬНАЯ КОМИССИЯ АССОЦИАЦИИ

13.1. Контрольная комиссия Ассоциации - специализированный орган Ассоциации, создаваемый в обязательном порядке Советом Ассоциации и осуществляющий контроль за соблюдением членами Ассоциации обязательных требований стандартов, правил и условий членства в Ассоциации в соответствии с внутренними документами Ассоциации.

13.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в тесном взаимодействии с Дисциплинарной комиссией и Исполнительным органом Ассоциации.

13.3. Основной задачей Контрольной комиссии является обеспечение контроля за соблюдением членами Ассоциации законодательства Российской Федерации и внутренних документов Ассоциации в рамках полномочий Ассоциации.

13.4. Порядок формирования и деятельности Контрольной комиссии Ассоциации осуществляется в соответствии с настоящим Уставом и Положением о Контрольной комиссии Ассоциации, утверждаемым Советом Ассоциации.

14. ДИСЦИПЛИНАРНАЯ КОМИССИЯ АССОЦИАЦИИ

14.1. Дисциплинарная комиссия Ассоциации - специализированный орган Ассоциации, создаваемый в обязательном порядке Советом Ассоциации и осуществляющий рассмотрение дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных внутренними документами Ассоциации.

14.2. Дисциплинарная комиссия осуществляет свою деятельность в тесном взаимодействии с Контрольной комиссией и Исполнительным органом Ассоциации.

14.3. Основной задачей Дисциплинарной комиссии является участие в дисциплинарном производстве, включая рассмотрение дел о нарушениях членами Ассоциации законодательства Российской Федерации и внутренних документов Ассоциации в рамках полномочий Ассоциации.

14.4. Порядок формирования и деятельности Дисциплинарной комиссии Ассоциации осуществляется в соответствии с настоящим Уставом и Положением о Дисциплинарной комиссии Ассоциации, утверждаемым Советом Ассоциации.

15. ЗАИНТЕРЕСОВАННЫЕ ЛИЦА. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

15.1. Заинтересованными лицами в Ассоциации являются:

- члены Ассоциации;
- члены постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации;
- исполнительный директор Ассоциации;
- работники Ассоциации, действующие на основании трудового договора или гражданско-правового договора.

15.2. Заинтересованные лица Ассоциации, указанные в пункте 15.1 настоящего Устава, должны соблюдать интересы Ассоциации, прежде всего в отношении целей деятельности Ассоциации, и не должны использовать возможности, связанные с осуществлением ими своих профессиональных обязанностей, а также не допускать использование таких возможностей в целях, противоречащих целям, указанным в настоящем Уставе.

15.3. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность лиц, указанных в пункте 15.1 настоящего Устава, влияет или может повлиять на исполнение ими своих профессиональных обязанностей и (или) влечёт за собой

возникновение противоречия между такой личной заинтересованностью и законными интересами Ассоциации или угрозу возникновения противоречия, которое способно привести к причинению вреда законным интересам Ассоциации.

15.4. Лица, указанные в пункте 15.1 настоящего Устава, обязаны незамедлительно сообщать о наличии конфликта интересов в постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации для принятия мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

15.5. Сделки, в совершении которых имелась заинтересованность, и которые совершены с нарушением требований законодательства Российской Федерации и Устава Ассоциации, могут быть признаны судом недействительными по заявлению лиц, которым причинен ущерб такими действиями.

16. ИСТОЧНИКИ ОБРАЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА АССОЦИАЦИИ

16.1. Имущество Ассоциации составляют материальные и финансовые ресурсы, нематериальные активы, а также иное имущество, включая имущественные права, находящиеся на её балансе и являющиеся собственностью Ассоциации.

16.2. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

16.2.1. регулярные и единовременные поступления от членов Ассоциации в виде взносов;

16.2.2. добровольные имущественные и иные взносы и пожертвования;

16.2.3. средства, полученные от оказания услуг по предоставлению информации, раскрытие которой может осуществляться на платной основе;

16.2.4. средства, полученные от продажи информационных материалов, связанных с предпринимательской деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов Ассоциации;

16.2.5. доходы, полученные от размещения денежных средств на банковских депозитах;

16.2.6. другие, не запрещенные законом источники.

16.3. Взносы (вступительные, членские, целевые) членов Ассоциации могут быть выражены в виде движимого и недвижимого имущества, включая деньги, ценные бумаги, а также в виде нематериальных активов, в т.ч. интеллектуальной собственности, включающей исключительные права на ее объекты.

16.4. Ассоциации принадлежит право собственности на имущество, переданное физическими и юридическими лицами в форме взноса, дара, пожертвования или по завещанию.

16.5. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Ассоциация может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16.6. Имущество Ассоциации используется для достижения целей, ради которых оно создано.

16.7. При вступлении в Ассоциацию члены Ассоциации обязаны уплатить вступительный взнос. Размер и сроки внесения вступительного взноса устанавливаются Общим собранием.

16.8. Члены Ассоциации обязаны оплачивать единовременные и регулярные (периодические) членские взносы, взносы в компенсационные фонды в порядке и размерах, установленных Общим собранием членов Ассоциации.

16.9. Общее собрание может принять решение о выплате членами Ассоциации целевых взносов для финансирования конкретных мероприятий или программ.

16.10. Члены Ассоциации могут в индивидуальном порядке принять решение о внесении добровольного взноса в имущество Ассоциации. Добровольные взносы в имущество Ассоциации могут быть сделаны также третьими лицами в соответствии с действующим законодательством. Сроки и размер внесения добровольных взносов определяются лицами, желающими внести взнос.

16.11. Имущество, переданное Ассоциации ее членами в качестве взносов, не подлежит возврату субъекту при прекращении членства в Ассоциации.

17. СПОСОБЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИМУЩЕСТВЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

17.1. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Ассоциация вправе применять следующие способы обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами:

17.1.1. Установление требования к страхованию членами Ассоциации:

17.1.1.1 страхование членами Ассоциации риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, и условия такого страхования;;

17.1.1.2. страхование риска ответственности за нарушение членами Ассоциации условий договора строительного подряда, а также условия такого страхования.

17.1.2. Формирование компенсационного фонда возмещения вреда.

17.1.3. Формирование компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств, в случаях, предусмотренных законодательством РФ.

17.2. Компенсационные фонды формируются исключительно в денежной форме за счет взносов членов Ассоциации в размере, определяемом на основании внутренних документов Ассоциации, утвержденных Общим собранием членов Ассоциации.

17.3. Ассоциация в пределах средств компенсационного фонда возмещения вреда и компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств несет установленную Градостроительным кодексом Российской Федерации ответственность по обязательствам своих членов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

17.4. Не допускается освобождение члена Ассоциации от обязанности внесения взноса в компенсационный фонд возмещения вреда и/или в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, в том числе за счет требования к Ассоциации.

17.5. Ассоциация распоряжается доходами, полученными от размещения средств компенсационного фонда возмещения вреда и компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств, в соответствии с действующим законодательством РФ.

17.6. Дополнительные требования к составу и структуре средств компенсационных фондов определяются действующим законодательством, Положением о компенсационном фонде возмещения вреда и Положением о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств, принятыми Общим собранием членов Ассоциации.

17.7. Не допускается осуществление выплат из средств компенсационного фонда возмещения вреда, за исключением случаев:

17.7.1. возврат ошибочно перечисленных средств;

17.7.2. размещение и (или) инвестирование средств компенсационного фонда возмещения вреда в целях их сохранения и увеличения их размера;

17.7.3. осуществление выплат из средств компенсационного фонда возмещения вреда в результате наступления солидарной ответственности, предусмотренной частью 1 статьи 55.16. Градостроительного кодекса Российской Федерации (выплаты в целях возмещения вреда и судебные издержки), в случаях, предусмотренных статьей 60 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

17.7.4. уплата налога на прибыль организаций, исчисленного с дохода, полученного от размещения средств компенсационного фонда возмещения вреда в кредитных организациях, и (или) инвестирования средств компенсационного фонда возмещения вреда в иные финансовые активы;

17.7.5. перечисление средств компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации Национальному объединению строителей, в случаях, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации и Федеральным законом о введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации.

17.8. Не допускается осуществление выплат из средств компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств, за исключением случаев:

17.8.1. возврат ошибочно перечисленных средств;

17.8.2. размещение средств компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств в целях их сохранения и увеличения их размера;

17.8.3. осуществление выплат из компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств в результате наступления субсидиарной ответственности, предусмотренной частью 2 статьи 55.16. Градостроительного кодекса Российской Федерации (выплаты в целях возмещения реального ущерба, неустойки (штрафа) по договору строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, а также судебные издержки), в случаях, предусмотренных статьей 60.1 ГрК РФ;

17.8.4. уплата налога на прибыль организаций, исчисленного с дохода, полученного от размещения средств компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств в кредитных организациях;

17.8.5. перечисление средств компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств Ассоциации Национальному объединению строителей, в случаях, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации и Федеральным законом о введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации.

17.9. Взыскание по обязательствам Ассоциации, в том числе по обязательству о возмещении причиненного члену Ассоциации вреда, не может быть наложено на имущество компенсационных фондов Ассоциации.

18. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ АССОЦИАЦИИ

18.1. Ассоциация ведёт бухгалтерский, налоговый учёт и статистическую отчётность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

18.2. Итоги деятельности отражаются в ежеквартальных и годовых балансах, в отчете о доходах и расходах, а также годовом отчете.

18.3. Ответственность за состояние учета, своевременное представление бухгалтерской и иной отчетности возлагается на главного бухгалтера Ассоциации.

18.4. Финансовый год устанавливается с 1 января по 31 декабря.

18.5. Годовой отчет о деятельности Ассоциации и баланс составляется и представляется не позднее, чем через шесть месяцев после окончания финансового года Общему собранию для обсуждения и утверждения.

18.6. Главный бухгалтер Ассоциации в установленном порядке несет ответственность за сохранность документов - управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других, обеспечивает передачу документов Ассоциации на хранение в архивы.

18.7. При реорганизации Ассоциации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами ее правопреемнику.

19. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АССОЦИАЦИИ

19.1. Решение о внесении изменений в Устав Ассоциации принимается Общим собранием квалифицированным большинством не менее 5/9 голосов членов Ассоциации, присутствующих на собрании.

19.2. Изменения, вносимые в Устав Ассоциации, подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.

19.3. Изменения, вносимые в Устав Ассоциации, вступают в силу со дня их государственной регистрации.

20. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

20.1. Реорганизация Ассоциации осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

20.2. Ликвидация Ассоциации производится по решению Общего собрания членов Ассоциации или суда.

20.3. Орган, принявший решение о ликвидации Ассоциации, назначает ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации.

20.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

20.5. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Ассоциации направляется на цели, для которых Ассоциация была создана или на благотворительные цели.

20.6. При реорганизации Ассоциации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами ее правопреемнику.

При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы. Документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, личные счета и т.п.) передаются на хранение в архив, на территории деятельности которого находится Ассоциация. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Ассоциации в соответствии с требованиями архивных органов. Дела членов саморегулируемой организации, а также дела лиц, членство которых в саморегулируемой организации прекращено, подлежат передаче в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.