

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета Ассоциации
«Саморегулируемая организация
«Строители Тульской области»
Протокол № 16 от 19 апреля 2017 года

Н. П. Федоров Федоров Н.П.



ПОЛОЖЕНИЕ
«О ДИСЦИПЛИНАРНОЙ КОМИССИИ -
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОМ ОРГАНЕ ПО РАССМОТРЕНИЮ ДЕЛ О
ПРИМЕНЕНИИ В ОТНОШЕНИИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ
«САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ «СТРОИТЕЛИ
ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ»
МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ»

г. Тула, 2017 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Дисциплинарной комиссии - специализированном органе Ассоциации «Саморегулируемая организация «Строители Тульской области» (далее по тексту – Ассоциация) создаваемый Советом Ассоциации и осуществляющий рассмотрение дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных внутренними документами Ассоциации (далее по тексту – Дисциплинарная комиссия) разработано Ассоциацией в соответствии с Федеральным законом «О саморегулируемых организациях», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом Ассоциации, требованиями стандартов Ассоциации, а также иными внутренними документами Ассоциации.

1.2. Настоящее Положение определяет функции, порядок формирования, пределы полномочий Дисциплинарной комиссии Ассоциации.

1.3. Дисциплинарная комиссия Ассоциации рассматривает жалобы и дела о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия в соответствии с порядком и процедурой, установленными в Положении «Об утверждении мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применений, порядка рассмотрения дел в отношении членов Ассоциации».

1.4. Дисциплинарная комиссия —Ассоциации, осуществляет свои функции самостоятельно.

1.5. Информация о персональном составе Дисциплинарной комиссии Ассоциации и изменениях в нем является открытой и доводится до сведения всех членов Ассоциации путем размещения информации на официальном сайте Ассоциации в сети Интернет в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

1.6. Члены Дисциплинарной комиссии Ассоциации отвечают за неразглашение и нераспространение сведений, полученных в ходе работы

Дисциплинарной комиссии Ассоциации, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

2. Организация работы Дисциплинарной комиссии Ассоциации.

Требования к членам Дисциплинарной комиссии Ассоциации

2.1. Дисциплинарную комиссию Ассоциации возглавляет Руководитель, назначаемый и освобождаемый от должности решениями Совета Ассоциации.

2.2. Численный и персональный состав Дисциплинарной комиссии Ассоциации утверждается Советом Ассоциации.

2.3. Требования к членам Дисциплинарной комиссии Ассоциации:

2.3.1. Руководитель Дисциплинарной комиссии Ассоциации должен иметь высшее образование строительного профиля или юридического, экономического, технического профиля. Стаж работы не менее 10 лет, по профилю образования не менее 7 лет.

2.3.2. Иные члены Дисциплинарной комиссии Ассоциации должны иметь высшее образование строительного профиля или юридического, экономического, технического профиля. Стаж работы не менее 5 лет, по профилю образования стаж работы не менее 3 лет.

2.3.3. Не менее чем один член Дисциплинарной комиссии Ассоциации в обязательном порядке должен иметь высшее образование строительного профиля.

2.4. Руководитель Дисциплинарной комиссии Ассоциации:

2.4.1. Обеспечивает выполнение функций Дисциплинарной комиссии Ассоциации;

2.4.2. Организует проведение заседаний Дисциплинарной комиссии Ассоциации (созывает и ведет заседание Дисциплинарной комиссии Ассоциации);

2.4.3. Принимает решение о датах проведения заседаний Дисциплинарной комиссии Ассоциации;

2.4.4. Представляет Дисциплинарную комиссию Ассоциации на заседаниях Совета Ассоциации и во взаимоотношениях с другими органами Ассоциации, а также юридическими и физическими лицами в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации;

2.4.5. Подписывает протоколы заседаний Дисциплинарной комиссии Ассоциации;

2.4.6. По запросу органов управления Ассоциации, иных специализированных органов и единоличного исполнительного органа Ассоциации представляет в установленном внутренними документами Ассоциации порядке информацию и документы, относящиеся к компетенции Дисциплинарной комиссии Ассоциации;

2.4.7. Несет персональную ответственность за реализацию Дисциплинарной комиссией Ассоциации своих функций;

2.4.8. Осуществляет и обеспечивает обмен информацией и документами с членами Ассоциации и иными лицами в рамках своих функций и полномочий Дисциплинарной комиссии Ассоциации;

2.4.9. Обеспечивает посредством Исполнительного органа раскрытие информации Ассоциацией, относящейся к компетенции Дисциплинарной комиссии Ассоциации, согласно законодательству Российской Федерации и внутренним документам Ассоциации;

2.4.10. Имеет иные права и исполняет обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации;

2.5. Члены Дисциплинарной комиссии Ассоциации при осуществлении своих функций независимы от других органов саморегулируемой организации и обязаны соблюдать требования об исключении конфликта интересов и требования по предупреждению коррупции, установленные в Ассоциации.

2.6. Члены Дисциплинарной комиссии Ассоциации при осуществлении своих функций обязаны заявить о конфликте интересов либо о своей прямой заинтересованности в результатах проверки.

2.7. Члены Дисциплинарной комиссии Ассоциации несут ответственность перед Ассоциацией за свои неправомерные действия при осуществлении своих функций, а также за разглашение и распространение сведений, полученных в ходе проведения дисциплинарных мероприятий в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

2.8. На период отсутствия Руководителя Дисциплинарной комиссии Ассоциации его обязанности исполняет член Дисциплинарной комиссии Ассоциации, назначенный Руководителем Дисциплинарной комиссии Ассоциации.

2.9. Заседания Дисциплинарной комиссии Ассоциации проводятся по мере необходимости.

2.10. Член Дисциплинарной комиссии Ассоциации не вправе передать по доверенности или иным способом право исполнения своих должностных обязанностей в Дисциплинарной комиссии Ассоциации.

2.11. Заседание Дисциплинарной комиссии Ассоциации правомочно, если в нем принимает участие не менее двух третей членов Дисциплинарной комиссии Ассоциации.

2.12. Решения Дисциплинарной комиссии Ассоциации принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Дисциплинарной комиссии Ассоциации. При равенстве голосов «за» и «против» голос Руководителя Дисциплинарной комиссии Ассоциации является решающим.

3. Компетенция Дисциплинарной комиссии Ассоциации

3.1. Дисциплинарная комиссия Ассоциации осуществляет рассмотрение жалоб и дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации, Положением о мерах дисциплинарного воздействия и другими внутренними документами Ассоциации.

3.2. Функции Дисциплинарной комиссии Ассоциации:

3.2.1. Рассматривает дела о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия, которые сформированы по итогам контрольных мероприятий и содержат нарушения законодательства Российской Федерации, Устава и внутренних документов Ассоциации;

3.2.2. Рассматривает жалобы на действия членов Ассоциации по итогам внеплановых проверок, фактов, изложенных в таких жалобах, в случае если внеплановой проверкой выявлены нарушения законодательства Российской Федерации, Устава и внутренних документов Ассоциации;

3.2.3. Осуществляет обмен информацией о состоянии соблюдения членами Ассоциации установленных норм и правил с иными органами Ассоциации (при необходимости);

3.2.4. Подготавливает предложения о мерах дисциплинарного воздействия, применяемых в отношении членов Ассоциации, о совершенствовании процедур рассмотрения жалоб и дел в отношении членов Ассоциации, о совершенствовании внутренних документов Ассоциации, касающихся работы Дисциплинарной комиссии Ассоциации.

3.3. В рамках указанных функций Дисциплинарная комиссия Ассоциации осуществляет действия, предусмотренные Положением «Об утверждении мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применений, порядка рассмотрения дел».

3.4. Для целей рассмотрения жалоб и дел Дисциплинарная комиссия Ассоциации:

3.4.1. Приглашает на свои заседания заявителей, должностных лиц Ассоциации, представителей Контрольной комиссии - специализированного органа, осуществивших контрольные мероприятия, членов Ассоциации, в отношении которых рассматривается дело или жалоба;

3.4.2. Приглашает (при необходимости) экспертов, обладающих специальными познаниями, свидетелей;

3.4.3. Запрашивает и получает у члена Ассоциации, в отношении которого рассматривается жалоба или дело, информацию, необходимую для работы Дисциплинарной комиссии Ассоциации;

3.4.4. Обращается в Совет Ассоциации, к единоличному исполнительному органу управления Ассоциации и другие органы Ассоциации для оказания содействия в организации работы Дисциплинарной комиссии Ассоциации;

3.4.5. Осуществляет иные полномочия, необходимые для организации работы Дисциплинарной комиссии Ассоциации.

4. Обжалование действий (бездействия) членов Дисциплинарной комиссии Ассоциации, принятых решений

4.1. Действия (бездействие) членов Дисциплинарной комиссии Ассоциации при исполнении своих должностных обязанностей могут быть обжалованы в десятидневный срок с момента совершения соответствующего события в Совет Ассоциации.

4.2. Жалоба на действия (бездействие) членов Дисциплинарной комиссии Ассоциации должна быть представлена в письменной форме, с указанием конкретных сведений (фактов) об обжалуемых действиях (бездействии) членов Дисциплинарной комиссии Ассоциации, а также содержать аргументированные доводы заявителя жалобы.

4.3. Срок рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Дисциплинарной комиссии Ассоциации составляет не более тридцати календарных дней.

4.4. Действия (бездействие) членов Дисциплинарной комиссии Ассоциации также могут быть обжалованы в судебном порядке.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение, изменения, внесенные в настоящее Положение, решение о признании утратившим силу настоящего Положения вступают в силу по истечении десяти дней со дня принятия, но не ранее 1 июля 2017 года и не ранее, чем со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.