

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета Ассоциации
«Саморегулируемая организация
«Строители Тульской области»
Протокол № 1 от 21 января 2026 года

 **Фёдоров Н.П.**




ПОЛОЖЕНИЕ
«ОБ ИНФОРМАЦИОННОЙ ОТКРЫТОСТИ
АССОЦИАЦИИ «САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«СТРОИТЕЛИ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ»
(новая редакция)

г. Тула, 2026 год

Оглавление

1. Общие положения	3
2. Информация, подлежащая раскрытию	3
3. Требования к раскрытию информации.....	8
4. Способы получения, использования, обработки, хранения и защиты информации	14
5. Заключительные положения.....	16

1. Общие положения

1.1. Положение о раскрытии информации (далее – Положение) разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 01 декабря 2007 года № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Приказом Минэкономразвития России от 14.10.2020 № 678 «Об утверждении Требований к обеспечению саморегулируемыми организациями доступа к документам и информации, подлежащим обязательному размещению на официальных сайтах саморегулируемых организаций, а также требований к технологическим, программным, лингвистическим средствам обеспечения пользования официальными сайтами таких саморегулируемых организаций», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Ассоциации «Саморегулируемая организация «Строители Тульской области» (далее – Ассоциация), внутренними документами Ассоциации.

1.2. Положение устанавливает порядок обеспечения информационной открытости деятельности Ассоциации и деятельности индивидуальных предпринимателей и (или) юридических лиц - членов Ассоциации, и распространяется на информацию, подлежащую раскрытию (публикации) Ассоциацией в соответствии с требованиями действующего законодательства и настоящего Положения (далее - информация, подлежащая раскрытию; информация, подлежащая обязательному размещению; информация).

1.3. Для обеспечения доступа к информации, подлежащей раскрытию, в Ассоциации ведется в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сайт, в электронный адрес которого включено доменное имя, права на которое принадлежат Ассоциации - <https://srotula.ru/> (далее - официальный сайт).

2. Информация, подлежащая раскрытию

2.1. Ассоциация обязана размещать на официальном сайте следующую информацию, подлежащую раскрытию:

2.1.1. полное и (в случае если имеется) сокращенное наименование Ассоциации, место его нахождения, номера контактных телефонов и адрес электронной почты;

2.1.2. полные и (в случае, если имеются) сокращенные наименования некоммерческих организаций, членом которых является Ассоциация, места их нахождения, номера контактных телефонов и адреса электронной почты;

2.1.3. наименование, адрес и номера контактных телефонов органа надзора за Ассоциацией как саморегулируемой организацией;

2.1.4. сведения, содержащиеся в реестре членов Ассоциации в составе единого реестра сведений о членах саморегулируемых организаций и их обязательствах, в том числе сведения о лицах, прекративших свое членство в Ассоциации:

2.1.4.1. регистрационный номер члена Ассоциации, дата его регистрации в реестре членов Ассоциации в составе единого реестра сведений о членах саморегулируемых организаций и их обязательствах;

2.1.4.2. сведения, позволяющие идентифицировать члена Ассоциации:

- для индивидуального предпринимателя: фамилия, имя, отчество, место жительства, дата и место рождения, паспортные данные, номера контактных телефонов, идентификационный номер налогоплательщика, дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, место фактического осуществления деятельности;

- для юридического лица: полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, дата государственной регистрации юридического лица, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица, место нахождения юридического лица, номера контактных телефонов, идентификационный номер налогоплательщика, фамилия, имя, отчество лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, и (или) руководителя коллегиального исполнительного органа юридического лица;

2.1.4.3. сведения о соответствии члена Ассоциации условиям членства в Ассоциации, предусмотренным законодательством Российской Федерации и (или) внутренними документами Ассоциации;

2.1.4.4. сведения об обеспечении имущественной ответственности члена Ассоциации перед потребителями произведенных им товаров (работ, услуг) и иными лицами, в том числе:

- о размере взноса в компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации,

- о размере взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации;

2.1.4.5. сведения о результатах проведенных Ассоциацией проверок члена Ассоциации и фактах применения к нему дисциплинарных и иных взысканий (в случае, если такие проверки проводились и (или) такие взыскания налагались);

2.1.4.6. сведения об уровне ответственности члена Ассоциации по обязательствам по договору строительного подряда и договору подряда на осуществление сноса объектов капитального строительства, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации;

2.1.4.7. сведения об уровне ответственности члена Ассоциации по обязательствам по договорам строительного подряда и договорам подряда на осуществление сноса объектов капитального строительства, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации;

2.1.4.8. сведения о наличии у члена Ассоциации права осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт и снос объектов капитального строительства по соответствующим договорам, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров;

2.1.4.9. сведения о приостановлении, о возобновлении, об отказе в возобновлении права осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт и снос объектов капитального строительства;

2.1.4.10. сведения о прекращении членства индивидуального предпринимателя или юридического лица в Ассоциации; в отношении лиц, прекративших свое членство в Ассоциации, наряду с информацией, указанной в пунктах 2.1.4.1. - 2.1.4.9. настоящего Положения, должна содержаться информация о дате прекращения членства в Ассоциации и об основаниях такого прекращения;

2.1.4.11. в реестре членов Ассоциации в составе единого реестра сведений о членах саморегулируемых организаций и их обязательствах могут содержаться иные сведения о члене Ассоциации, которые добровольно предоставлены юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем в Ассоциацию;

2.1.5. копии в электронной форме стандартов и правил Ассоциации, а также внутренних документов Ассоциации, в том числе документов:

- 1) о компенсационном фонде возмещения вреда;
- 2) о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств;
- 3) о реестре членов;
- 4) о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Ассоциации и иных обращений, поступивших в Ассоциацию;
- 5) о проведении Ассоциацией анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов;
- 6) о членстве в Ассоциации, в том числе о требованиях к членам Ассоциации, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов, а также порядок прекращения членства в Ассоциации;
- 7) документы, устанавливающие порядок осуществления контроля за соблюдением членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации и порядок применения мер дисциплинарного воздействия в отношении членов Ассоциации;
- 8) положение о раскрытии информации, устанавливающее порядок обеспечения информационной открытости деятельности Ассоциации и деятельности его членов;
- 9) иные внутренние документы Ассоциации, в том числе документы, требования к разработке которых установлены действующим законодательством Российской Федерации.

2.1.6. информацию о структуре и компетенции органов управления и специализированных органов Ассоциации, количественном и персональном составе постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации (с указанием штатных должностей членов постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации, в том числе независимых членов, по основному месту работы), о лице, осуществляющем функции единоличного исполнительного органа Ассоциации;

2.1.7. решения, принятые общим собранием членов Ассоциации и постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации;

2.1.8. информацию об исках и о заявлениях, поданных Ассоциацией в суды;

2.1.9. информацию о способах и порядке обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами;

2.1.10. информацию о составе и стоимости имущества компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации, компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств Ассоциации, а также информацию о фактах

осуществления выплат из компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации, компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств Ассоциации в целях обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами, и об основаниях таких выплат, если такие выплаты осуществлялись;

2.1.11. информацию о кредитной организации, в которой размещены средства компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации, средства компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств Ассоциации;

2.1.12. информацию о порядке осуществления аттестации членов Ассоциации или их работников в случае, если федеральным законом и (или) Ассоциацией установлено требование о прохождении аттестации членами Ассоциации или их работниками;

2.1.13. копию в электронной форме плана проверок членов Ассоциации, а также общую информацию о проверках, проведенных в отношении членов Ассоциации;

2.1.14. годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность Ассоциации и аудиторское заключение в отношении указанной отчетности;

2.1.16. иную предусмотренную федеральными законами и (или) Ассоциацией информацию.

2.2. Ассоциация вправе раскрывать иную, не предусмотренную пунктом 2.1 настоящего Положения, информацию о своей деятельности и деятельности своих членов в порядке, установленном настоящим Положением, если такое раскрытие не влечет за собой нарушение установленных членами Ассоциации порядка и условий доступа к информации, составляющей коммерческую тайну, а также возникновение конфликта интересов Ассоциации, интересов его членов и определяется Ассоциацией в качестве обоснованной меры повышения качества саморегулирования и информационной открытости деятельности Ассоциации и его членов.

2.3. Раскрытию на официальном сайте Ассоциации подлежат сведения, указанные в настоящем разделе Положения, за исключением сведений о месте жительства, паспортных данных (для физического лица, в том числе для индивидуального предпринимателя) и иных сведений, если доступ к ним ограничен федеральным законом.

3. Требования к раскрытию информации

3.1. Документы и информация, подлежащие обязательному размещению на официальном сайте Ассоциации, должны быть круглосуточно доступны пользователям для получения, ознакомления или иного их использования без взимания платы и иных ограничений.

3.2. Доступ к официальному сайту должен осуществляться на основе распространенных веб-обозревателей без использования специального программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя требует заключения пользователем лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя платы.

3.3. Доступ к документам и информации, подлежащим обязательному размещению на официальном сайте, не может быть обусловлен требованием регистрации пользователей или предоставления ими персональных данных.

3.4. Информация, подлежащая обязательному размещению на официальном сайте, не должна быть зашифрована или защищена от доступа иными средствами, не позволяющими осуществить ознакомление пользователя с ее содержанием без использования иного программного обеспечения или технологических средств, чем веб-обозреватель, и должна размещаться на официальном сайте в формате, обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами пользователей без использования специально созданного для доступа к информации программного обеспечения.

3.5. Документы, подлежащие обязательному размещению на официальном сайте, не должны быть зашифрованы или защищены от доступа иными средствами, не позволяющими осуществить ознакомление пользователя с содержанием таких документов, и должны размещаться на таком сайте в виде файлов, имеющих один из следующих форматов:

а) документы, содержащие текст и изображения: Microsoft Word (doc, docx, rtf), Adobe Acrobat с распознанным текстом (pdf), простой текст (txt);

б) документы, содержащие графические изображения: Adobe Acrobat (pdf), TIFF, JPEG (tif, jpg), разрешением не менее 200 dpi;

в) документы, содержащие электронные таблицы: Microsoft Excel (xls, xlsx).

3.6. Стандарты и правила Ассоциации, внутренние документы Ассоциации, копия в электронной форме плана проверок членов Ассоциации, подлежащие обязательному размещению на официальном сайте,

размещаются на таком сайте в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Положения в виде файлов в формате, обеспечивающем возможность их сохранения на технических средствах пользователей и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра.

3.7. Решения, принятые общим собранием членов Ассоциации и постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации, по выбору Ассоциации размещаются на официальном сайте в виде файлов в формате, указанном в пункте 3.5 настоящего Положения, или в графическом формате в виде графических образов их оригиналов, обеспечивающем возможность их сохранения на технических средствах пользователей (далее - графический формат).

3.8. Годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность Ассоциации и аудиторское заключение в отношении указанной отчетности размещаются на официальном сайте в графическом формате.

3.9. Для размещения сведений, содержащихся в реестре членов Ассоциации в составе единого реестра сведений о членах саморегулируемых организаций и их обязательствах, на официальном сайте должна быть создана отдельная веб-страница официального сайта. Способ размещения сведений, содержащихся в реестре членов Ассоциации в составе единого реестра сведений о членах саморегулируемых организаций и их обязательствах, должен предусматривать возможность выгрузки и сохранения указанных сведений в виде файлов в формате, обеспечивающем возможность их сохранения на технических средствах пользователей и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра. Доступ к сведениям, содержащимся в реестре членов Ассоциации в составе единого реестра сведений о членах саморегулируемых организаций и их обязательствах и размещенным на официальном сайте, не должен быть обусловлен требованием введения пользователем сведений, позволяющих идентифицировать члена Ассоциации.

3.10. Доступ пользователей ко всем сведениям, содержащимся в реестре членов Ассоциации в составе единого реестра сведений о членах саморегулируемых организаций и их обязательствах и подлежащим размещению на официальном сайте, должен быть обеспечен одним из следующих способов:

а) непосредственно на веб-странице, указанной в пункте 3.9 настоящего Положения, или путем последовательного перехода по гиперссылкам, начиная с указанной веб-страницы с учетом положений подпункта "а" пункта 3.13 настоящего Положения;

б) посредством размещения таких сведений на веб-странице, указанной в пункте 3.9 настоящего Положения, в виде единого файла в формате, указанном в пункте 3.5 настоящего Положения.

3.11. Документы и информация размещаются на официальном сайте на русском языке. Отдельные документы и информация на официальном сайте могут быть размещены, помимо русского языка, на государственных языках республик, находящихся в составе Российской Федерации, других языках народов Российской Федерации или иностранных языках.

Наименования иностранных юридических лиц и имена физических лиц, а также иностранные официальные обозначения могут быть указаны с использованием букв соответствующего иностранного алфавита.

3.12. Программное обеспечение и технологические средства обеспечения пользования официальным сайтом, а также форматы размещенной на нем информации должны:

а) предоставлять пользователям возможность беспрепятственного поиска и получения всей текстовой информации, размещенной на официальном сайте, включая поиск члена Ассоциации по сведениям, позволяющим идентифицировать такого члена Ассоциации, документа среди всех документов, опубликованных на таком сайте, по его реквизитам;

б) предоставлять пользователям возможность поиска и получения документов и информации, размещенных на официальном сайте, средствами автоматизированного сбора данных в сети "Интернет", в том числе поисковыми системами;

в) предоставлять пользователям возможность определить дату и время размещения документов и информации, подлежащих обязательному размещению на официальном сайте, а также дату и время последнего изменения информации на официальном сайте;

г) обеспечивать работоспособность официального сайта под нагрузкой не менее 10 000 обращений к такому сайту в месяц;

д) обеспечивать пользователю возможность навигации, поиска и использования текстовой информации, размещенной на официальном сайте,

при выключенной функции отображения графических элементов страниц в веб-обозревателе;

е) предоставлять пользователям возможность масштабировать (увеличивать и уменьшать) шрифт и элементы интерфейса официального сайта средствами веб-обозревателя;

ж) предоставлять пользователю при использовании официального сайта версию официального сайта, оптимизированную для используемой им электронной вычислительной машины с разрешением не менее 1024 точек по горизонтали экрана.

3.13. Навигационные средства официального сайта должны соответствовать следующим требованиям:

а) все документы и информация, подлежащие обязательному размещению на официальном сайте, должны быть доступны пользователям путем последовательного перехода по гиперссылкам, начиная с главной страницы официального сайта. Количество таких переходов (по кратчайшей последовательности) должно быть не более пяти;

б) пользователю должна предоставляться наглядная информация о структуре официального сайта и о местонахождении отображаемой страницы в этой структуре;

в) на каждой странице официального сайта должны быть размещены: главное меню, явно обозначенная ссылка на главную страницу, ссылка на карту официального сайта, наименование Ассоциации;

г) заголовки и подписи на страницах официального сайта должны описывать содержание (назначение) данной страницы, наименование текущего раздела и отображаемого документа; наименование страницы официального сайта, описывающее ее содержание (назначение), должно отображаться в заголовке окна веб-обозревателя;

д) используемые меню навигации, все пункты меню и гиперссылки официального сайта должны соответствовать положениям подпункта "ж" пункта 3.12 настоящего Положения.

3.14. В целях защиты информации, размещенной на официальном сайте, должно быть обеспечено:

а) применение средств электронной подписи или иных аналогов собственноручной подписи, в том числе кодов, паролей и иных средств, подтверждающих, что документ или изменение информации исходит от

уполномоченного на это лица при размещении, изменении или удалении информации на официальном сайте;

б) ведение электронных журналов учета операций, выполненных с помощью программного обеспечения и технологических средств ведения официального сайта, позволяющих обеспечивать учет всех действий по размещению, изменению и удалению информации на официальном сайте, фиксировать точное время, содержание изменений и информацию об уполномоченном лице, осуществившем изменения на официальном сайте;

в) ежемесячное копирование всей размещенной на официальном сайте информации и электронных журналов учета операций в облачное хранилище данных или на резервный материальный носитель, обеспечивающее возможность их восстановления;

г) хранение ежемесячных копий всей размещенной на официальном сайте информации в облачном хранилище данных или на резервных материальных носителях не менее трех лет.

3.15. При необходимости проведения плановых технических работ, в ходе которых доступ пользователей к документам и информации, подлежащим обязательному размещению на официальном сайте, будет невозможен, уведомление об этом должно быть размещено на главной странице официального сайта не менее чем за сутки до начала работ. Суммарная длительность перерывов в работе официального сайта при проведении технических работ не должна превышать 4 часов в месяц (за исключением перерывов, связанных с обстоятельствами непреодолимой силы).

3.16. В случае возникновения технических неполадок, неполадок программного обеспечения или иных проблем, влекущих невозможность доступа пользователей к официальному сайту или к его отдельным страницам, в срок, не позднее следующего рабочего дня с момента возобновления доступа, на официальном сайте должно быть размещено объявление с указанием причины, даты и времени прекращения доступа, а также даты и времени возобновления доступа к документам и информации.

3.17. Сроки размещения информации, документов, подлежащих размещению на официальном сайте Ассоциации:

3.17.1. Внутренние документы, изменения, внесенные в эти документы, указанные в пункте 2.1.5. настоящего Положения, решения постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации, подлежат размещению на официальном сайте Ассоциации не позднее чем через три

рабочих дня со дня их принятия (часть 14 статьи 55.5 Градостроительного кодекса Российской Федерации).

3.17.2. Информация, указанная в пункте 2.1.10. настоящего Положения, подлежит размещению на официальном сайте Ассоциации ежеквартально не позднее чем в течение пяти рабочих дней с начала очередного квартала (часть 4 статьи 7 Федерального закона от 01 декабря 2007 года № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях»).

2.17.3. Информация, указанная в 2.1.11 настоящего Положения, подлежит размещению на официальном сайте Ассоциации в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем наступления события, повлекшего за собой такие изменения (пункт 4 статьи 55.9 Градостроительного кодекса Российской Федерации).

2.17.4. В день вступления в силу решения Ассоциации о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации Ассоциация размещает такое решение на официальном сайте, вносит в реестр членов Ассоциации в составе единого реестра сведений о членах саморегулируемых организаций и их обязательствах сведения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации. В случае принятия иного решения в отношении члена Ассоциации Ассоциация в день принятия такого решения размещает такое решение на официальном сайте, вносит в реестр членов Ассоциации в составе единого реестра сведений о членах саморегулируемых организаций и их обязательствах соответствующие сведения в отношении такого члена Ассоциации или вносит изменения в сведения, содержащиеся в указанном реестре.

3.17.5. Ассоциация в день поступления в него заявления члена Ассоциации о добровольном прекращении его членства в Ассоциации вносит в реестр членов Ассоциации в составе единого реестра сведений о членах саморегулируемых организаций и их обязательствах сведения о прекращении членства индивидуального предпринимателя или юридического лица в Ассоциации.

3.17.6. Любые изменения, внесенные в документы и информацию, указанные в разделе 2 настоящего Положения (за исключением документов и информации, указанных в подпунктах 3.17.1 - 3.17.5 пункта 3.17. настоящего Положения), должны быть размещены на официальном сайте Ассоциации в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем наступления

события, повлекшего за собой такие изменения, если иной срок размещения таких изменений не установлен федеральным законом (часть 4 статьи 7 Федерального закона от 01 декабря 2007 года № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях»).

3.18. Ассоциация предоставляет информацию о деятельности Ассоциации и деятельности его членов в федеральные органы государственной власти, Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4. Способы получения, использования, обработки, хранения и защиты информации

4.1. Члены Ассоциации предоставляют в Ассоциацию информацию о своей деятельности, подлежащую раскрытию, в виде оригиналов или оформленных надлежащим образом копий документов на бумажном носителе, предоставленных почтовой связью, факсимильной связью, электронной почтой либо нарочно.

4.2. Работники Ассоциации обрабатывают и используют предоставленную информацию в рамках своих должностных полномочий в целях реализации функций Ассоциации, установленных действующим законодательством Российской Федерации (в том числе, для раскрытия информации на официальном сайте Ассоциации, ведения реестра членов Ассоциации в составе единого реестра сведений о членах саморегулируемых организаций и их обязательствах, предоставления сведений уполномоченным лицам и органам, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, принятия органами управления Ассоциации решений, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и документами Ассоциации).

4.3. В случаях необходимости использования Ассоциацией персональных данных представителей членов Ассоциации, входящих в состав органов управления Ассоциации, Ассоциация получает письменное согласие на обработку их персональных данных в соответствии с требованиями действующего законодательства об обработке персональных данных.

4.4. Индивидуальные предприниматели - члены Ассоциации, предоставляют письменное согласие на обработку их персональных данных в соответствии с

требованиями действующего законодательства об обработке персональных данных при вступлении в Ассоциацию.

4.5. В случае, если физические лица, в отношении которых предполагается обработка персональных данных, являются работниками индивидуального предпринимателя и (или) юридического лица - члена Ассоциации, обязанность получения согласий на обработку их персональных данных в Ассоциации отнесена на членов Ассоциации.

4.6. Ассоциация обязана хранить дела членов Ассоциации, а также дела лиц, членство которых в Ассоциации прекращено. Указанные дела подлежат постоянному хранению на бумажном носителе и (или) в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанного Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в Ассоциации. Состав дел членов Ассоциации определен частью 15 статьи 55.6 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

4.7. Мерами технической защиты информации, применяемыми Ассоциацией являются:

- обеспечение средствами ручного и (или) автоматического пожаротушения офиса Ассоциации;
- хранение цифровых носителей с архивами документов и сведений в электронном виде в металлическом несгораемом сейфе вне зоны действия электромагнитных излучений;
- использование лицензионного программного обеспечения и антивирусных программ на электронных вычислительных машинах пользователей.

4.8. Обработка, анализ и хранение информации осуществляется Ассоциацией с соблюдением правил защиты информации, в целях исключения случаев ее неправомерного использования и причинения морального вреда и (или) имущественного ущерба членам Ассоциации, их работникам и самой Ассоциации или создания предпосылки для причинения такого вреда и (или) ущерба.

4.9 Ассоциация несет перед своими членами ответственность за действия его должностных лиц и иных работников (сотрудников), связанные с неправомерным использованием информации, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.10. Ассоциация несет ответственность за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязанностей по раскрытию информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу по истечении десяти дней со дня принятия.

5.2. Со дня вступления в силу настоящего Положения прекращает свое действие Положение об информационной открытости Ассоциации, утвержденное решением Совета Ассоциации от 19 апреля 2017 года (Протокол №16)

5.3. Настоящее Положение не должно противоречить законам и иным нормативным актам Российской Федерации, а также Уставу Ассоциации. В случае если законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации установлено иное, чем предусмотрено настоящим Положением, применению подлежат положения, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации.

5.4. Если в результате изменения законодательства отдельные статьи настоящего Положения вступают в противоречие с ним, то данные статьи утрачивают силу и до момента внесения изменений в настоящее Положение применяются нормы законодательства Российской Федерации.